

## CPE et parcours scolaire : le suivi de l'élève

Objectif : comprendre la relation de l'élève à sa scolarité et contribuer à son amélioration par un suivi en fonction du public, du contexte, du moment.

- 3 phases : A) repérer des besoins  
 B) assurer le suivi  
 C) évaluer les dispositifs de suivi mis en place

A) repérage des besoins.

QUI ?	QUAND ?	QUELS ELEVES ?	DANS QUELS DOMAINES ?
SURVEILLANTS CPE PROFESSEUR PRINCIPAL PROFESSEURS INFIRMIERE ASSISTANTE SOCIALE COP CHEF D'ETABLISSEMENT PARENTS	-saisie des absences -surveillance -suivi absences -entretiens -heures de vie de classe -en classe -lors des conseils -remontée équipe -visite médicale -rv infirmerie -signalements -visites	-absents -problèmes de comportement -difficultés scolaires -difficultés sociales -problèmes financiers -problèmes médicaux	-éducatif -pédagogique -médical -social

B) assurer le suivi : des actions et des outils/indicateurs pour deux types de suivi

- 1) le suivi collectif (classe)
- 2) le suivi individuel

Quelques exemples.

- 1) suivi collectif :
  - a) fiche de suivi absentéisme (CPE)
  - b) fiche globale de préparation des conseils de classe (CPE)
  - c) fiche bilan assistante sociale/CPE avant le conseil de classe
  - d) fiche bilan infirmière/CPE avant le conseil de classe
  - e) fiche bilan documentaliste/CPE avant le conseil de classe
  - f) fiche bilan COP/CPE avant le conseil de classe
  - g) fiche de suivi de conseil de classe

- 2) suivi individuel :
- a) fiche bilan individuel élève du conseil de classe
  - b) commission de suivi Vie Scolaire collège
  - c) commission de suivi Vie Scolaire lycée
  - d) fiche de suivi individuel élève journalière
  - e) et f) fiche de suivi individuel élève hebdomadaire

C) *évaluer les dispositifs de suivi mis en place :*

<b>INTERET</b>	<b>LIMITE</b>
-Bilan avec l'élève sur son parcours -Mise en évidence de sa réussite, ses progrès -Statistiques : intérêt de la prise en charge	-consolidation des acquis du suivi dans la durée -échecs inhérents à la prise de risque -appropriation ou non par l'élève, par l'équipe -adaptation au contexte et à l'élève

<p style="text-align: center;"><b>FICHE METHODOLOGIQUE POUR LA MISE EN PLACE D'UN DISPOSITIF DE SUIVI</b></p>
---

Quelques questions à se poser.

- 1) **Quel nom** donner au dispositif ?
- 2) **Qui participe** ?
- 3) **Quoi** ? Que met-on en place ? Quel contenu ? Quelle forme ?
- 4) **Pour qui** ? pour un élève, pour un groupe d'élèves d'une même classe, pour un groupe d'élèves de classes distinctes... ? Quel recrutement ? Comment on y entre ? Comment on en sort ?
- 5) **Pourquoi** ? Pour quel type de difficulté ?
- 6) **Pour quoi faire** ? Quels objectifs précis ?
- 7) **Comment** ? organisation des séances (individuelles ou collectives), quels retours vers les différents partenaires ?
- 8) **Quand ? Où** ? périodicité, durée.
- 9) **Quels moyens** ?
- 10) **Quels effets attendus** ?
- 11) **Quelle évaluation** ?